**Приложение № 5**

к Приглашению принять участие в Конкурсе

Д О Г О В О Р

генерального подряда на проектирование, строительство,

реконструкцию и капитальный ремонт № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Главного управляющего директора Едигарева Павла Владимировича**,** действующего (-ей) на основании доверенности №161 от 19.10.2017г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор на основании результатов открытой процедуры, размещенной на официальном сайте www.zakupki.gov.ru (закупка №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и на официальном сайте Организатора www. volcomsys.ru (№\_\_\_) о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить для нужд Заказчика работы по разработке, согласованию с Заказчиком проектно-сметной документации, работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, с указанием вида работ – проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт (с учетом разделения их выполнения в рамках реализации инвестиционной и производственной программ Заказчика).
   2. Проектно-сметная документация разрабатывается Генеральным подрядчиком по Объектам, указанным в Приложении №1 к настоящему договору, в объеме и составе, предусмотренном Техническим заданием (Приложение № 2). Разработанная Генеральным подрядчиком проектно-сметная документация становится обязательной для исполнения Генеральным подрядчиком с момента утверждения ее Заказчиком. Разработанные Генеральным подрядчиком в составе проектно-сметной документации локальные сметные расчеты становятся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3) с момента утверждения их Заказчиком.
   3. Работы, предусмотренные в Приложении №1 к настоящему Договору, (далее - «Работы») выполняются Генеральным подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, проектной документацией, Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему Договору), в сроки, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору.
   4. Заказчик обязуется создать Генеральному подрядчику предусмотренные настоящим Договором все необходимые условия для выполнения Работ, принять их результат в установленном настоящим Договором порядке и оплатить обусловленную настоящим Договором стоимость Работ.
   5. Генеральный подрядчик подтверждает наличие у него свидетельств о допуске к видам работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в настоящем Договоре.
   6. Генеральный подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств третьих лиц, при этом Генеральный подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение последними своих обязательств.
2. СТОИМОСТЬ РАБОТ
   1. Стоимость поручаемых Генеральному подрядчику в соответствии с настоящим Договором Работ определяется Приложением № 1.
   2. Окончательная стоимость Работ определяется на основании фактически выполненных работ и фиксируется Сторонами в Акте приемки Работ или в совокупности всех Актов приемки Работ, составленных на основании локальных сметных расчетов (Приложение № 3 к Договору).
   3. При необходимости увеличения объема и стоимости выполняемых Работ по настоящему Договору, которые нельзя было предусмотреть при заключении Договора (изменение курсов иностранных валют, биржевых котировок и т.д.), Стороны согласовывают изменение стоимости настоящего Договора в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору с приложением подтверждающих документов (измененных локальных сметных расчетов – Приложения № 3 к настоящему Договору).
   4. Фактическое удорожание Работ может быть учтено в актах КС-2 при условии выполнения пункта 2.3. настоящего Договора, а также отсутствия существенных нарушений по вине Генерального подрядчика в части сроков выполнения Работ.
3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
   1. Начальный и конечный сроки выполнения Работ указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.
   2. Не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала производства работ Генеральный подрядчик предоставляет на согласование Заказчику детальный поэтапный график производства работ (промежуточные сроки), который становится неотъемлемой частью Договора с момента утверждения его Заказчиком.
   3. Сроки производства работ, указанные в детальных поэтапных графиках, увеличиваются соответственно времени, затраченному на согласование проектно-сметной и иной документации Заказчиком и/или третьими лицами.
   4. Генеральный подрядчик с согласия Заказчика имеет право выполнить Работы досрочно.
   5. Заказчик не позднее, чем за 90 календарных дней до начала сроков выполнения Работ, определенных в Приложении № 1, обязан разработать График предоставления технической документации (Приложение № 5) с указанием по каждому Объекту (виду Работ) конкретного перечня исходных данных (для выполнения проектных и изыскательских работ), технической документации, исходно-разрешительной документации, и передать для согласования Генеральному подрядчику. В случае, если в Приложении № 1 сроки начала выполнения Работ определены до 90 дней с момента заключения настоящего Договора, то График предоставления технической документации должен быть составлен и передан Генеральному подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.
   6. Генеральный подрядчик обязан согласовать График предоставления технической документации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения его от Заказчика.
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ
5. Генеральный подрядчик выполняет Работы по настоящему Договору из своих материалов, оборудования, конструкций и комплектующих изделий и/или из материалов, оборудования, конструкций и комплектующих привлеченных субподрядчиков. При этом все используемые в ходе выполнения Работ материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. После окончания выполнения Работ указанные документы передаются Заказчику. Заказчик вправе осуществить входной контроль таких материалов, оборудования, конструкций и комплектующих изделий в срок не более 3 (трех) дней с момента поступления их на производственную площадку, о чем Генеральный подрядчик уведомляет Заказчика.
6. В случае если Работы выполняются из материалов и/или оборудования Заказчика Стороны согласовывают перечень (номенклатуру) материалов, оборудования и их количество, который после согласования становится неотъемлемой частью настоящего Договора – Приложением № 4.
7. Заказчик передает материалы Генеральному подрядчику по накладным на отпуск материалов (форма № М-15), в которых указываются реквизиты настоящего Договора, номенклатура, количество и стоимость переданных материалов.
8. Заказчик передает оборудование Генеральному подрядчику по накладным на отпуск оборудования (форма № ОС-15), в которых указываются реквизиты настоящего Договора, номенклатура, количество и стоимость переданного оборудования.
9. ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА
   1. Для надлежащего исполнения настоящего Договора Генеральный подрядчик обязуется:
      1. выполнить все предусмотренные договором Работы в объеме и в сроки, установленные настоящим Договором и приложениями к нему, согласно утвержденной проектно-сметной документации в соответствии с действующими нормативными документами и сдать Заказчику весь выполненный объем Работ в установленном настоящим Договором порядке;
      2. предоставить Заказчику копии учредительных документов, доверенности на своих уполномоченных представителей (либо представителей субподрядной организации), а также специальных разрешений (допуск СРО). Генеральный подрядчик имеет право приступить к выполнению работ, требующих специальное разрешение (допуск СРО) только при его наличии;
      3. передать Заказчику на утверждение проектно-сметную документацию по проектно-изыскательским работам, указанным в Приложении №1;
      4. совместно с Заказчиком участвовать в согласовании готовой технической документации с соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.
      5. своевременно устранить за свой счет недостатки и дефекты выявленные:

- при осуществлении Заказчиком строительного контроля,

- при сдаче-приемке работ,

- в течение установленного настоящим Договором гарантийного срока;

* + 1. при полном завершении работ в 3-хдневный срок письменно известить об этом Заказчика;
    2. немедленно в письменном виде известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ, иных не зависящих от Генерального подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок. При этом срок выполнения работ, в отношении которой совершена такая приостановка, увеличивается пропорционально такой приостановке;
    3. обеспечить завершение Работ в срок, указанный в п. 3.1 настоящего Договора
    4. обеспечить качество выполняемых работ, в соответствии с проектной-сметной документацией, Техническим заданием (Приложение №2), техническими условиями, выдаваемыми соответствующими организациями, действующим законодательством, СНиП и ГОСТ РФ. Под требованиями качества Работ понимаются все установленные на территории РФ и Самарской области в отношении работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту конструкций, систем, скрытых работ правила, требования, условия, стандарты, действующие в сфере предмета настоящего Договора;
    5. выполнить все Работы, указанные в п. 1.1. настоящего Договора своими силами и средствами и/или силами и средствами субподрядных организаций, с использованием их оборудования и материалов;
    6. предоставлять Заказчику по его письменным запросам в течение 3 рабочих дней документы и информацию, относящиеся к предмету настоящего Договора;
    7. своевременно, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 11 настоящего Договора, приглашать представителей Заказчика на освидетельствование скрытых работ и приемки соответствующих этапов работ;
    8. выполнять порядок допуска и производства работ на опасных производственных объектах в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Заказчика;
    9. организовать, совместно с Заказчиком, получение разрешений (ордеров) на производство земляных работ в соответствии с действующим на территориях муниципальных образований Самарской области Правилами производства земляных работ, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2);
    10. при необходимости выполнить и передать Заказчику до подписания актов приемки выполненных работ исполнительную документацию в объеме и составе, предусмотренном действующим законодательством РФ;
    11. за оборудование и имущество переданное, по установленной форме, Заказчиком для выполнения работ Генеральному подрядчику, последний несет полную материальную ответственность и обязуется не использовать его в других целях, кроме как для выполнения работ в соответствии с настоящим Договором и Приложениями к нему;
    12. обеспечить представителю Заказчика доступ для проверки качества и сроков выполнения работ.
  1. Использовать в процессе выполнения Работ оборудование и материалы, сертифицированные на территории Российской Федерации и необходимые для выполнения Работ, а также оборудование, комплектующие изделия, и все необходимое для нормального функционирования всех инженерных и вспомогательных систем Объекта, в отношении которого производятся работы в соответствии с проектно-сметной документацией и Техническим заданием (Приложение № 2), требованиями, установленными Федеральным законом от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
  2. Соблюдать правила организации труда и техники безопасности в соответствии с нормативными актами Заказчика и разделом 10 настоящего Договора.
  3. Уведомлять Заказчика о количестве и составе персонала, привлечённого из числа собственного и/или персонала субподрядной организации, привлеченной Генеральным подрядчиком.
  4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

1. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА
   1. Для выполнения настоящего Договора Заказчик обязуется:

6.1.1. рассмотреть и согласовать в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Генерального подрядчика или в сроки, утвержденные детальным поэтапным графиком производства работ, разработанную Генеральным подрядчиком проектно-сметную документацию по Объектам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору;

6.1.2. согласовать готовую техническую документацию с соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления при участии Генерального подрядчика (в случае разработки такой документации Генеральным подрядчиком);

6.1.3. направить в случаях, предусмотренных действующим законодательством, проектную документацию, результаты инженерных изысканий и акты выполненных работ (по форме КС-2) на государственную экспертизу или по своей инициативе на негосударственную экспертизу;

6.1.4. передать Генеральному подрядчику за 5 (пять) дней до начала выполнения конкретного вида работ утвержденную проектно-сметную документацию (на бумажном носителе с печатью «в работу» и, по запросу Генерального подрядчика, в электронном виде в редактируемом формате (word, excel, autocad, Гранд-Смета)) на выполнение соответствующего вида работ по Объектам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору.

6.1.5. до начала производства проектно-изыскательских работ представить Генеральному подрядчику:

- градостроительный план земельного участка или в случае подготовки проектной документации линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;

- результаты инженерных изысканий (в случае, если они отсутствуют, договором должно быть предусмотрено задание на выполнение инженерных изысканий);

- технические условия (в случае, если функционирование проектируемого объекта капитального строительства невозможно обеспечить без подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения);

6.1.6. получить разрешение на строительство в установленном законодательством РФ порядке и передать его Генеральному подрядчику до начала производства Работ на Объекте, а также (при необходимости) обеспечить продление срока действия указанного разрешения;

6.1.7. предоставить Генеральному подрядчику земельный участок для производства Работ;

6.1.8. за свой счёт, совместно с Генеральным подрядчиком, провести все необходимые согласования, обеспечивать присутствие (оплачивать вызов) в процессе выполнения работ городских служб (газ, связь, электросеть, МПП ВКХ, КТОСы, правообладатели земельных участков и др.), без ведома которых производство работ запрещено, а также при необходимости (в соответствии с требованиями УГИБДД УВД) оплачивать разработку проекта и установку дорожных знаков при проведении работ на проезжей части дорог, оплачивать снос зеленых насаждений, если такая необходимость возникнет;

6.1.9. в случаях, когда законодательством предусмотрено проведение государственного (муниципального) строительного надзора, направить не позднее, чем за 7 дней до начала производства Работ (в соответствии с утвержденным Заказчиком детальным поэтапным графиком производства Работ) в соответствующий орган государственного строительного надзора извещение о начале таких работ;

6.1.10. обеспечить получение документов, подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства ранее выданным техническим условиям на основании исполнительной документации предоставленной Генеральным подрядчиком;

6.1.11. получить разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию;

6.1.12. в соответствии с условиями настоящего Договора произвести приемку и оплату Работ, выполненных Генеральным подрядчиком, в порядке и сроки установленные настоящим договором.

6.2. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

1. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА
   1. Заказчик назначает приказом лиц, ответственных за ведение контроля на соответствующих объектах и передает копию приказа Генеральному подрядчику.
   2. Генеральный подрядчик ведет «Общий журнал работ» по форме КС-6. Все замечания Заказчика, итоги проверок, а также принятые Генеральным подрядчиком меры отражаются Сторонами в «Общем журнале работ» по форме КС-6.
   3. Генеральный подрядчик организовывает сдачу-приемку готовых узлов и законченного строительством Объекта приемочной комиссии в соответствии с утвержденным перечнем и типовыми формами; контролирует соблюдение детальных поэтапных графиков производства работ, качество используемых материалов и соответствия используемого оборудования условиям настоящего Договора и проектно-сметной документации.
   4. Генеральный подрядчик вправе привлекать для осуществления технического надзора организации или отдельных специалистов без согласования с Заказчиком.
   5. Контроль за осуществлением работ со стороны Заказчика ведется уполномоченными представителями Заказчика.
   6. Осуществляя контроль за ходом работ, Заказчик не вмешивается в оперативно-хозяйственную деятельность Генерального подрядчика.
   7. Генеральный подрядчик передает Заказчику копии приказа о назначении ответственного производителя Работ, приказа о назначении лица, ответственного за осуществление контроля от Генерального подрядчика.
2. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА
   1. Гарантии качества распространяются на весь результат Работы по Объектам, указанным в Приложении №1, выполняемый Генеральным подрядчиком и привлеченными им субподрядными организациями, по настоящему Договору.
   2. Срок Гарантии, указанной в п. . в отношении каждой работы устанавливается продолжительностью 5 лет, если иное не установлено в Техническом задании (Приложение № 2) и действующим законодательством РФ, и исчисляется с даты подписания Сторонами Акта приемки результатов выполненных работ, указанного в п. 11.4 настоящего Договора.
   3. Если в период Гарантийного срока, указанного в п. . обнаружатся дефекты (недостатки, недоделки и т.п.) в принятых результатах Работ, то Генеральный подрядчик обязан их устранить за свой счет и своими силами и/или за счет и силами выполнявших такую Работу субподрядных организаций в согласованные Сторонами сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается на срок устранения дефектов.
3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ
   1. Оплата Работ по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
      1. Заказчик оплачивает стоимость выполненных Работ с пропорциональным вычетом перечисленного в рамках п. 9.1.2. авансового платежа при условии подписания актов приёмки выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, составленных на основании утвержденных Заказчиком локальных сметных расчетов (Приложение №3). Оплата текущих выполненных работ производится в течение 180 (ста восьмидесяти) дней с даты подписания актов приемки выполненных работ на основании выставленного счёта на оплату и счета-фактуры.
      2. Заказчиком при соответствующем обращении Генерального подрядчика может быть выплачен аванс. Размер авансового платежа определяется в зависимости от стоимости оборудования и материалов, необходимых для производства работ по Объекту, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.
   2. В форме КС-2 указывается наименование, объём выполненных работ и общая стоимость выполненных работ, рассчитываемая из общей стоимости данного вида работ пропорционально выполненному объёму.
   3. Формы КС-2 и КС-3 оформляются отдельно по каждому Объекту, указанному в Приложении № 1.
4. ОХРАНА ТРУДА
   1. Генеральный подрядчик обязуется:
      1. Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, защиты окружающей среды;
      2. обеспечить безопасное производство работ;
      3. разработать, при необходимости, дополнительные меры по обеспечению безопасных условий труда и выполнять их в процессе работы;
      4. выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда;
      5. выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала, не имеющего медицинских противопоказаний;
      6. назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда;
      7. организовать допуск персонала к работам, в том числе в зонах постоянно или потенциально опасных производственных факторов;
      8. обеспечить своих работников исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение;
      9. обеспечить содержание производственной территории, участков работ и рабочих мест, предоставляемых для производства работ, в чистоте и порядке;
      10. направлять персонал, привлекаемый для работы на оборудовании и территории структурного подразделения, на вводный инструктаж к ответственному за проведение вводного инструктажа в подразделении Заказчика;
      11. обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации работ должностными лицами Заказчика;
      12. обеспечить разработку и выполнение мероприятий по устранению замечаний Заказчика, относящихся к предмету настоящего Договора.
   2. Заказчик обязуется:
      1. определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Генеральному подрядчику и/или субподрядчику, привлеченного Генеральным подрядчиком, для производства работ;
      2. обеспечить подготовку (отключение/включение оборудования и коммуникаций, поддержание установленных режимов работы действующего оборудования) к работам Генерального подрядчика на оборудовании или вблизи его на территории подразделения, обеспечивающую безопасность проведения работ на предоставленной Генеральному подрядчику территории (оборудовании);
      3. обеспечить допуск персонала Генерального подрядчика и/или персонала субподрядчика, привлеченного Генеральным подрядчиком, к работам в зоне действия оборудования;
      4. провести и оформить все необходимые инструктажи работникам Генерального подрядчика и/или работникам субподрядчика, привлеченного Генеральным подрядчиком, при допуске к работам в подразделении Заказчика;
      5. предоставить проектно-техническую и другую документацию, необходимую для производства работ Генеральным подрядчиком и/или субподрядчиком, привлеченного Генеральным подрядчиком.
5. СДАЧА И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
   1. Генеральный подрядчик обязуется сдать Заказчику выполненные Работы в сроки, установленные Приложением № 1.
   2. За 3 дня до планируемой даты проведения процедуры сдачи - приемки выполненных работ (этапов работ) Генеральный подрядчик письменно уведомляет Заказчика. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления Генерального подрядчика издает приказ о назначении приемочной комиссии и назначает дату приемки Объекта. Заказчик в согласованную Сторонами дату обязан направить своих представителей для осуществления приемки выполненных Работ. Сдача-приемка работ (этапа работ) производится только при наличии положительного результата произведенных Генеральным подрядчиком испытаний, при необходимости таких испытаний. Перечень необходимых испытаний определяется проектно-сметной документацией, исполнительной документацией и действующими нормативными актами РФ.
   3. Сдача - приемка результата выполненных Генеральным подрядчиком работ по разработке проектно-сметной документации осуществляется по каждому Объекту по окончании всего объема работ, указанного в техническом задании на проектирование (акты приемки результатов выполненных работ); сдача-приемка строительно-монтажных работ осуществляется ежемесячно по каждому Объекту, на которых выполняются строительно-монтажные или пуско-наладочные работы в отчетном месяце (промежуточные акты приемки выполненных работ).

Сдача-приемка выполненных работ производится путем подписания Сторонами актов приемки выполненных работ (формы № КС-2).

* 1. После завершения всех работ по каждому из Объектов, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору Стороны подписывают акт приемки результатов выполненных работ.
  2. Стороны подписывают акты приемки выполненных работ и справки о стоимости работ и затрат (формы № КС-2 и № КС-3), акт приемки результатов выполненных работ при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему их выполнения.
  3. В случае, если Заказчик не согласен подписать акты приемки выполненных работ, то Заказчик должен в отношении промежуточных актов приемки выполненных работ (этапа работ) - в течение 5 (пяти) рабочих дней, а в отношении актов приемки результатов выполненных работ - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения оригиналов таких актов, представить мотивированный отказ от их подписания с указанием перечня выявленных в процессе приемки Работ дефектов (недостатков, недоделок и т.п.). Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Генеральным подрядчиком дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет в сроки, согласованные Сторонами.
  4. В случае, если Заказчик не предоставил Генеральному подрядчику мотивированный отказ от подписания промежуточных актов приемки выполненных работ (этапа работ) в течение 5 (пяти) рабочих дней, а в отношении актов приемки результатов выполненных работ – в течение 15 календарных дней, такие акты считаются принятыми Заказчиком и у Заказчика возникают обязательства по оплате в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
  5. Генеральный подрядчик передает Заказчику исполнительную документацию в составе и объеме, предусмотренном действующим законодательством РФ, одновременно с предоставлением последнего акта приемки выполненных работ по форме КС-2, акта приемки результатов выполненных работ по каждому Объекту, указанному в Приложении № 1. Не предоставление (неполное предоставление) исполнительной документации является основанием для отказа Заказчика от подписания соответствующих Актов.
  6. Приемка выполненных Работ осуществляется Заказчиком в порядке, установленном в соответствии с действующими законодательством и настоящим Договором.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. В случае нарушения установленных в п. 9.1.1. настоящего Договора сроков оплаты Заказчик уплачивает по письменному требованию Генерального подрядчика неустойку, исчисляемую по ставке рефинансирования ЦБ РФ от суммы не перечисленных (несвоевременно перечисленных) денежных средств за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости Объекта.

В случае нарушения сроков предоставления документации, определенных в Графике предоставления технической документации (Приложение № 5), Заказчик выплачивает по письменному требованию Генерального подрядчика неустойку, исчисляемую по ставке рефинансирования ЦБ РФ от стоимости Работы по Объекту, за каждый день просрочки предоставления документов, но не более 5% от стоимости Работ по Объекту.

Заказчик освобождается от ответственности в случаях нарушения сроков оплаты Работ, если такое нарушения вызвано ненадлежащим исполнением Генеральным подрядчиком своих обязательств.

* 1. За нарушение срока начала и окончания Работ, установленного в п. 3.1 настоящего Договора, Генеральный подрядчик выплачивает по письменному требованию Заказчику неустойку, исчисляемую по ставке рефинансирования ЦБ РФ, за каждый день просрочки от стоимости невыполненной в срок Работы, но не более 5% от стоимости Работ по Объекту, в отношении которого была допущена просрочка. Генеральный подрядчик освобождается от ответственности в случаях нарушения сроков выполнения Работ, если такое нарушение вызвано ненадлежащим исполнением Заказчиком своих обязательств.
  2. Уплата штрафов и пеней не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.
  3. Генеральный подрядчик несет ответственность за действия/бездействия привлеченных им субподрядчиков как за свои собственные.
  4. Генеральный подрядчик при наличии вины по письменному требованию Заказчика возмещает в полном объеме Заказчику расходы по уплате пени и штрафов, выставленных Заказчику контролирующими органами.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Ущерб, нанесенный в процессе выполнения Работ по настоящему Договору третьему лицу в результате выполнения строительно-монтажных работ, компенсируется Генеральным подрядчиком при наличии его вины. Генеральный подрядчик во всех случаях принимает срочные меры по ликвидации нанесенного ущерба третьим лицам.
   2. Следующие Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями:
      1. Приложение № 1 Перечень Работ по Объектам
      2. Приложение № 2 Технические задания в отношении каждого Объекта, указанного в Приложении № 1;
      3. Приложение № 3 Локальные сметные расчеты в отношении каждого Объекта, указанного в Приложении № 1;
      4. Приложение № 4 Перечень материалов и оборудования, переданных Заказчиком Генеральному подрядчику.
      5. Приложение № 5 График предоставления технической документации.
2. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственным образом повлияли на неисполнение обязательств по настоящему Договору.
   2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления (не позднее трех рабочих дней) известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти/управления РФ.
   3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств, и в этом случае ни одна из Сторон не имеет право требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.
3. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
   1. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения его условий, прекращения или действительности рассматриваются с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии.
   2. Любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие из настоящего Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, в случае недостижения согласия по ним в претензионном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Истца.
4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ
   1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.
   2. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.
   3. По завершении всех работ, указанных в Приложении № 1, Стороны подписывают Акт приемки выполненных работ.
   4. Стороны вправе расторгнуть договор по соглашению сторон. Сторона, намеренная расторгнуть Договор направляет другой стороне уведомление о намерении расторжения договора, любым способом, подтверждающим получение данного уведомления, с приложением проекта соглашения о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении Договора. Если иное не установлено уведомлением о намерении расторгнуть договор, выполнение Работ и исполнение иных обязательств по Договору прекращается с момента получения Стороной указанного уведомления.
5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
   2. При расторжении настоящего Договора по соглашению Сторон незавершённые Работы передаются Заказчику, который оплачивает Генеральному подрядчику стоимость выполненных Работ в объёме, определяемом Дополнительным соглашением Сторон.
   3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   4. Все указанные в настоящем Договоре Приложения и акты являются его неотъемлемой частью, при этом, в случае несоответствия содержания приложений условиям договора, Стороны договорились руководствоваться условиями настоящего Договора.
6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора являются одним Договором и с прекращением действия Договора утрачивают силу все его экземпляры.
   2. Стороны установили, что контактными лицами, связанными с исполнением Договора являются:
      1. Со Стороны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
      2. Со Стороны Генерального подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел./факс.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**; электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются правом Российской Федерации.
   4. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту реквизитов указанных в разделе юридические адреса, банковские реквизиты Сторон.
   5. Все изменения и/или дополнения к Договору будут считаться имеющими силу, если они совершены в письменной форме в виде одного документа и подписаны Сторонами, за исключением случаев, когда в соответствии с Договором и правом Российской Федерации изменение и/или дополнение Договора возможно в одностороннем порядке одной из Сторон.
   6. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью. Неотъемлемой частью Договора, помимо указанных в настоящем Договоре Приложений, будут также являться любые другие документы, подписанные Сторонами (уполномоченными представителями Сторон), которые будут обозначены как Приложения к Договору.
   7. Предоставление не надлежаще оформленных документов приравнивается к их непредставлению.
   8. В случае необходимости, а так же при изменении существенных условий Договора, расторжении Договора, невыполнении обязательств одной из Сторон, при возникновении иных споров, Стороны вправе произвести сверку взаимных расчетов по требованию одной из Сторон. Акт сверки в двух экземплярах рассматривается, подписывается и возвращается Стороной другой Стороне – инициатору сверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.
7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК:  **ИНН**  **КПП**  **Юр.адрес:**  **Почтовый адрес:**  **тел.:**  **факс:**  **р/с**  **в банке**  **БИК**  **к/с**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК:  **Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»**  **ИНН 6312101799**  **КПП 632401001**  **445007, Самарская обл., г. Тольятти,**  **б-р 50 лет Октября, д.50**  **тел.: 8 (8482) 79-03-70, 55-13-71**  **р/с 40702810554060004898**  **ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК**  **г. Самара**  **БИК 043601607**  **к/с 30101810200000000607**  **Главный управляющий директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В. Едигарев |

Приложение № 1

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПО ОБЪЕКТАМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Наименование Работ по Объекту** | **Стоимость (в тыс. руб.) с НДС** | **Начало выполнения работ** | **Окончание выполнения работ** |
| 1 | Восстановление а/б покрытия, газона после производства земляных работ по замене сетей водоснабжения Центрального р-на |  | 01.05.2019 | 31.10.2019 |
| 2 | Восстановление а/б покрытия, газона после производства земляных работ по замене сетей водоснабжения Комсомольского р-на |  | 01.05.2019 | 31.10.2019 |
| 3 | Восстановление а/б покрытия, газона после производства земляных работ по замене сетей водоотведения Центрального р-на |  | 01.05.2019 | 31.10.2019 |
| 4 | Восстановление а/б покрытия, газона после производства земляных работ по замене сетей водоотведения Комсомольского р-на |  | 01.05.2019 | 31.10.2019 |
|  | **Итого:** |  |  |  |

Заказчик: Генеральный подрядчик:

**ООО «Волжские коммунальные системы»**

**Главный управляющий директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В. Едигарев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

Приложение № 2

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Соглас СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директорГлавный управляющий директор

ООО «РКС-Инжиниринг» ООО «Волжские коммунальные системы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борзунов П.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В. Едигарев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № ВоКС-2019-В-388 СМР**

**по восстановлению благоустройства после производства**

**земляных работ по ремонту сетей водоснабжения**

**Центрального района г. Тольятти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  **ООО «Волжские коммунальные системы»**  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область,  г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Расчётный счёт: 40702810554060004898 Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара  БИК: 043601607  К/с: 30101810200000000607  Главный  управляющий директор:  Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036  ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2  ОГРН: 1106312008065  ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Утвержденная производственная программа капитальных ремонтов, выполняемых подрядным способом по виду бизнеса «водоснабжение» ООО «Волжские коммунальные системы» на 2019 год |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Сети водоснабжения Центрального района г. Тольятти |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и значение работ | Восстановление благоустройства по необходимости после производства ремонтных работ на подземных сетях водоснабжения Центрального района г. Тольятти |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | 576,0 м2 (объем указан ориентировочно) |
| 7. Режим работы производства | Работы производить при среднесуточной температуре наружного воздуха не менее +5 град.С согласно  СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий". |
| 8. Состав работ | Восстановление благоустройства после производства земляных работ. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | Исправление профиля щебеночных оснований, асфальтовое покрытие дорог и тротуаров, установка бордюрных камней дорожных и тротуарных, размостка плит тротуарных, ремонт бетонных отмосток, восстановление газонов, ремонт горловин колодцев, восстановление МАФ и др. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки ― заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Акт сдачи-приемки фронта работ - оформляется перед началом производства работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес участка, подлежащего восстановлению, объем работ и сроки выполнения).  Акт замера - оформляется после производства выполненных работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес производства работ, виды и объемы фактически выполненных работ, перечень используемых материалов).  Законченные работы должны быть предъявлены Заказчиком и Подрядчиком представителю администрации Центрального района мэрии г. о. Тольятти, с составлением акта приемки восстановленного благоустройства. |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ Подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта. |
| 13. Требования к технологическим решениям | Работы выполнять с соблюдением требований согласно СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий", Постановления мэрии городского округа Тольятти от 03.06.2009г. № 1275-п/1 "Об утверждении Порядка производства земляных работ" (в действ. ред.) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | 1. Задание Заказчика с указанием срока восстановления, оформленное в виде акта сдачи-приемки фронта работ по каждому участку. 2. Схема с указанием места проведения работ. |
| 15. Требования к сметной документации | Соответствие Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской федерации (МДС81-35.2004).  Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты выполненные в ПК «Гранд смета», на единицу измерения по следующим операциям, которые могут возникнуть в ходе выполнения работ по восстановлению благоустройства:  -Исправление щебеночного основания с добавлением нового щебня;  -Исправление щебеночного основания без добавления нового щебня;  -Устройство щебеночного основания толщиной 10см;  -Устройство щебеночного основания толщиной 15см;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 5м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 25м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 5м2  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 25м2;  -Демонтаж бетонных покрытий толщиной 10см;  -Устройство бетонных покрытий толщиной 10см;  -Установка дорожных бортовых камней  -Установка тротуарных бортовых камней;  -Ремонт бордюров дорожных;  -Ремонт бордюров тротуарных;  -Подготовка участка для установки бортовых камней;  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м);  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м) без стоимости плит;  -Размостка плит тротуарных размером 0,5х0,5 (м);  -Планировка участка вручную;  -Планировка участка механизированным способом;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, без завоза чернозема;  -Устройство газонов без вывоза неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Посев газонов;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт горловин колодцев с восстановлением асфальтового покрытия вокруг люка на магистральных дорогах;  -Кладка приямка из кирпича;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 15 км;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 30 км;  -Укладка асфальтовой крошки (б=10см);  -Установка МАФ;  -Покрытие ЩМА-20, б=5см; |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановлению мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. (в действ. редакции) и действующих законодательств на территории РФ. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно- планировочным решениям | Восстановление МАФ (малых архитектурных форм) выполнять в соответствии с изначальным местонахождением и с соблюдением технологии установки МАФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Восстановление нарушенного благоустройства производить согласно существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов согласно требованиям администрации Центрального района г. о. Тольятти. |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | \_\_ |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов | Утилизацию строительного мусора осуществлять на специализированные полигоны г. о. Тольятти |
| 21. Требования к разработке инженерно- технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Руководствоваться требованиями СНиП 12-03-2001 часть 1 «Безопасность труда в строительстве»,  СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты», Постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г.(в действ.редакции) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | Согласно срокам, указанным в акте сдачи-приемки фронта работ и разрешений, выданных администрацией района, в период с 01.05.2019г. по 01.11.2019г. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | \_\_ |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет (см. п.15)  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2)  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3)  4. Счет-фактура  5. Исполнительная документация, в т.ч.:  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет - 2экз.  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2экз.  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3) - 2экз.  4. Счет-фактура - 1 экз.  5. Исполнительная документация, в т. ч.: - 2 экз.  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | В связи с большим объемом работ, сжатыми сроками, сезонным характером работы и разбросом участков, требующих восстановления благоустройства и во избежание срыва срока выполнения, подрядчику рекомендуется:  - организовать производство работ несколькими бригадами (звеньями), оснащенными необходимыми механизмами и инструментом;  - увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать посменное производство работ);  - для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормами СНиП, ГОСТ и т. д.;  - при необходимости согласовать в установленном порядке схемы восстановления благоустройства с ГИБДД;  - во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующим законодательствам и установленных норм и правил;  - периодически вызывать представителя заказчика для предъявления выполнения скрытых работ;  - принимать участие в комиссии по обследованию участков восстановленного благоустройства и сдачи их администрации Центрального района г. Тольятти.  Гарантия качества на выполнение работ по восстановлению благоустройства - 3 года. |

Главный инженер

ООО «Волжские коммунальные системы» Т.К. Прасолов

Приложение № 2

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Соглас СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директорГлавный управляющий директор

ООО «РКС-Инжиниринг» ООО «Волжские коммунальные системы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борзунов П.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В. Едигарев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № ВоКС-2019-В-389 СМР**

**по восстановлению благоустройства после производства**

**земляных работ по ремонту сетей водоснабжения**

**Комсомольского района г. Тольятти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  **ООО «Волжские коммунальные системы»**  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область,  г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Расчётный счёт: 40702810554060004898 Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара  БИК: 043601607  К/с: 30101810200000000607  Главный  управляющий директор:  Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036  ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2  ОГРН: 1106312008065  ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Утвержденная производственная программа капитальных ремонтов, выполняемых подрядным способом по виду бизнеса «водоснабжение» ООО «Волжские коммунальные системы» на 2019 год |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Сети водоснабжения Комсомольского района г. Тольятти |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и значение работ | Восстановление благоустройства по необходимости после производства ремонтных работ на подземных сетях водоснабжения Комсомольского района г. Тольятти |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и  производительность | 576,0 м2 (объем указан ориентировочно) |
| 7. Режим работы производства | Работы производить при среднесуточной температуре наружного воздуха не менее +5 град.С, согласно  СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий". |
| 8. Состав работ | Восстановление благоустройства после производства земляных работ. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | Исправление профиля щебеночных оснований, асфальтовое покрытие дорог и тротуаров, установка бордюрных камней дорожных и тротуарных, размостка плит тротуарных, ремонт бетонных отмосток, восстановление газонов, ремонт горловин колодцев и др. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки ― заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Работы выполняются силами, материалами и средствами Подрядчика |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Акт сдачи-приемки фронта работ - оформляется перед началом производства работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес участка, подлежащего восстановлению, объем работ и сроки выполнения).  Акт замера - оформляется после производства выполненных работ представителями заказчика и подрядчика (содержание акта: адрес производства работ, виды и объемы фактически выполненных работ, перечень используемых материалов).  Законченные работы должны быть предъявлены заказчиком и подрядчиком представителю администрации Комсомольского района мэрии г. о. Тольятти, с составлением акта приемки восстановленного благоустройства. |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ Подрядчик обязан вызвать представителя заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта. |
| 13. Требования к технологическим решениям | Работы выполнять с соблюдением требований согласно СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий", Постановления мэрии городского округа Тольятти от 03.06.2009г. № 1275-п/1 "Об утверждении Порядка производства земляных работ" (в действ. ред.) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | 1. Задание Заказчика с указанием срока восстановления, оформленное в виде акта сдачи-приемки фронта работ по каждому участку. 2. Схема с указанием места проведения работ. |
| 15. Требования к сметной документации | Соответствие Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской федерации (МДС81-35.2004).  Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты выполненные в ПК «Гранд-смета», на единицу измерения по следующим операциям, которые могут возникнуть в ходе выполнения работ по восстановлению благоустройства:  -Исправление щебеночного основания с добавлением нового щебня;  -Исправление щебеночного основания без добавления нового щебня;  -Устройство щебеночного основания толщиной 10см;  -Устройство щебеночного основания толщиной 15см;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 5м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 25м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 5м2  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 25м2;  -Демонтаж бетонных покрытий толщиной 10см;  -Устройство бетонных покрытий толщиной 10см;  -Установка дорожных бортовых камней  -Установка тротуарных бортовых камней;  -Ремонт бордюров дорожных;  -Ремонт бордюров тротуарных;  -Подготовка участка для установки бортовых камней;  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м);  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м) без стоимости плит;  -Размостка плит тротуарных размером 0,5х0,5 (м);  -Планировка участка вручную;  -Планировка участка механизированным способом;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, без завоза чернозема;  -Устройство газонов без вывоза неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Посев газонов;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт горловин колодцев с восстановлением асфальтового покрытия вокруг люка на магистральных дорогах;  -Кладка приямка из кирпича;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 15 км;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 30 км;  -Укладка асфальтовой крошки (б=10см);  -Установка МАФ;  -Покрытие ЩМА-20, б=5см; |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановлению мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и действующих законодательств на территории РФ. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно- планировочным решениям | Восстановление МАФ (малых архитектурных форм) выполнять в соответствии с изначальным местонахождением и с соблюдением технологии установки МАФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Восстановление нарушенного благоустройства производить согласно существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов согласно требованиям администрации Комсомольского района г. о. Тольятти. |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | \_\_ |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов | Утилизацию строительного мусора осуществлять на специализированные полигоны г. о. Тольятти |
| 21. Требования к разработке инженерно- технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Руководствоваться требованиями СНиП 12-03-2001 часть 1 «Безопасность труда в строительстве»,  СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты», Постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | Согласно срокам, указанным в акте сдачи-приемки фронта работ и разрешений, выданных администрацией района, в период с 01.05.2019г. по 01.11.2019г. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | \_\_ |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет (см. п.15)  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2)  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3)  4. Счет-фактура  5. Исполнительная документация, в т.ч.:  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые материалы. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет - 2экз.  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2экз.  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3) - 2экз.  4. Счет-фактура - 1 экз.  5. Исполнительная документация, в т. ч.: - 2 экз.  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | В связи с большим объемом работ, сжатыми сроками, сезонным характером работы и разбросом участков, требующих восстановления благоустройства и во избежание срыва срока выполнения, подрядчику рекомендуется:  -организовать производство работ несколькими бригадами (звеньями), оснащенными необходимыми механизмами и инструментом;  -увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать посменное производство работ);  -для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормами СНиП, ГОСТ и т. д.;  -при необходимости согласовать в установленном порядке схемы восстановления благоустройства с ГИБДД;  -во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующим законодательствам и установленных норм и правил;  -периодически вызывать представителя заказчика для предъявления выполнения скрытых работ;  -принимать участие в комиссии по обследованию участков восстановленного благоустройства и сдачи их администрации Комсомольского района г. Тольятти.  Гарантия качества на выполнение работ по восстановлению благоустройства - 3 года. |

Главный инженер

ООО «Волжские коммунальные системы» Т.К. Прасолов

Приложение № 2

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Соглас СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директорГлавный управляющий директор

ООО «РКС-Инжиниринг» ООО «Волжские коммунальные системы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борзунов П.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В. Едигарев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № ВоКС-2019-К- 390 СМР**

**по восстановлению благоустройства после производства**

**земляных работ по ремонту сетей канализации**

**Центрального района г. Тольятти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  **ООО «Волжские коммунальные системы»**  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область,  г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Расчётный счёт: 40702810554060004898 Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара  БИК: 043601607  К/с: 30101810200000000607  Главный  управляющий директор:  Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036  ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2  ОГРН: 1106312008065  ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Утвержденная производственная программа капитальных ремонтов, выполняемых подрядным способом по водоотведению ООО «Волжские коммунальные системы» на 2019 год |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Сети водоотведения Центрального района г. Тольятти |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и значение работ | Восстановление благоустройства по необходимости после производства ремонтных работ на подземных сетях водоотведения Центрального района г. Тольятти |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | 173,0 м2 (объем указан ориентировочно) |
| 7. Режим работы производства | Работы производить при среднесуточной температуре наружного воздуха не менее +5 град.С согласно  СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий". |
| 8. Состав работ | Восстановление благоустройства после производства земляных работ. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | Исправление профиля щебеночных оснований, асфальтовое покрытие дорог и тротуаров, установка бордюрных камней дорожных и тротуарных, размостка плит тротуарных, ремонт бетонных отмосток, восстановление газонов, ремонт горловин колодцев, и др. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки ― заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Работы выполняются силами, материалами и средствами Подрядчика |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Акт сдачи-приемки фронта работ - оформляется перед началом производства работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес участка, подлежащего восстановлению, объем работ и сроки выполнения).  Акт замера - оформляется после производства выполненных работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес производства работ, виды и объемы фактически выполненных работ, перечень используемых материалов).  Законченные работы должны быть предъявлены Заказчиком и Подрядчиком представителю администрации Центрального района мэрии г. о. Тольятти, с составлением акта приемки восстановленного благоустройства. |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ Подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта. |
| 13. Требования к технологическим решениям | Работы выполнять с соблюдением требований согласно СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий", Постановления мэрии городского округа Тольятти от 03.06.2009г. № 1275-п/1 "Об утверждении Порядка производства земляных работ" (в действ. ред.) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | 1. Задание Заказчика с указанием срока восстановления, оформленное в виде акта сдачи-приемки фронта работ по каждому участку. 2. Схема с указанием места проведения работ. |
| 15. Требования к сметной документации | Соответствие Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской федерации (МДС81-35.2004).  Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты выполненные в ПК «Гранд смета», на единицу измерения по следующим операциям, которые могут возникнуть в ходе выполнения работ по восстановлению благоустройства:  -Исправление щебеночного основания с добавлением нового щебня;  -Исправление щебеночного основания без добавления нового щебня;  -Устройство щебеночного основания толщиной 10см;  -Устройство щебеночного основания толщиной 15см;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 5м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 25м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 5м2  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 25м2;  -Демонтаж бетонных покрытий толщиной 10см;  -Устройство бетонных покрытий толщиной 10см;  -Установка дорожных бортовых камней  -Установка тротуарных бортовых камней;  -Ремонт бордюров дорожных;  -Ремонт бордюров тротуарных;  -Подготовка участка для установки бортовых камней;  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м);  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м) без стоимости плит;  -Размостка плит тротуарных размером 0,5х0,5 (м);  -Планировка участка вручную;  -Планировка участка механизированным способом;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, без завоза чернозема;  -Устройство газонов без вывоза неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Посев газонов;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт горловин колодцев с восстановлением асфальтового покрытия вокруг люка на магистральных дорогах;  -Кладка приямка из кирпича;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 15 км;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 30 км;  -Укладка асфальтовой крошки (б=10см);  -Установка МАФ;  -Покрытие ЩМА-20, б=5см; |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановлению мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и действующих законодательств на территории РФ. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно- планировочным решениям | Восстановление МАФ (малых архитектурных форм) выполнять в соответствии с изначальным местонахождением и с соблюдением технологии установки МАФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Восстановление нарушенного благоустройства производить согласно существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов согласно требованиям администрации Центрального района г. о. Тольятти. |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | \_\_ |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов | Утилизацию строительного мусора осуществлять на специализированные полигоны г. о. Тольятти |
| 21. Требования к разработке инженерно- технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Руководствоваться требованиями СНиП 12-03-2001 часть 1 «Безопасность труда в строительстве»,  СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты», постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. (в действ.редакции) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | Согласно срокам указанным в акте сдачи-приемки фронта работ и разрешений, выданных администрацией района, в период с 01.05.2019г. по 01.11.2019г. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | \_\_ |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет (см. п.15)  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2)  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3)  4. Счет-фактура  5. Исполнительная документация, в т. ч.:  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет - 2экз.  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2экз.  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3) - 2экз.  4. Счет-фактура - 1 экз.  5. Исполнительная документация, в т. ч.: - 2 экз.  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | В связи с большим объемом работ, сжатыми сроками, сезонным характером работы и разбросом участков, требующих восстановления благоустройства и во избежание срыва срока выполнения, подрядчику рекомендуется:  -организовать производство работ несколькими бригадами (звеньями), оснащенными необходимыми механизмами и инструментом;  -увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать посменное производство работ);  -для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормами СНиП, ГОСТ и т. д.;  -при необходимости согласовать в установленном порядке схемы восстановления благоустройства с ГИБДД;  -во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующим законодательствам и установленных норм и правил;  -периодически вызывать представителя заказчика для предъявления выполнения скрытых работ;  -принимать участие в комиссии по обследованию участков восстановленного благоустройства и сдачи их администрации Центрального района г. Тольятти.  Гарантия качества на выполнение работ по восстановлению благоустройства - 3 года. |

Главный инженер

ООО «Волжские коммунальные системы» Т.К. Прасолов

Приложение № 2

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Соглас СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директорГлавный управляющий директор

ООО «РКС-Инжиниринг» ООО «Волжские коммунальные системы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борзунов П.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В. Едигарев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № ВоКС-2019-К-391 СМР**

**по восстановлению благоустройства после производства**

**земляных работ по ремонту сетей канализации**

**Комсомольского района г. Тольятти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  **ООО «Волжские коммунальные системы»**  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область,  г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Расчётный счёт: 40702810554060004898 Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара  БИК: 043601607  К/с: 30101810200000000607  Главный  управляющий директор:  Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036  ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2  ОГРН: 1106312008065  ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Утвержденная производственная программа капитальных ремонтов, выполняемых подрядным способом по виду бизнеса «водоотведение» ООО «Волжские коммунальные системы» на 2019 год |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Сети водоотведения Комсомольского района г. Тольятти |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и значение работ | Восстановление благоустройства по необходимости после производства ремонтных работ на подземных сетях водоотведения Комсомольского района г. Тольятти |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | 173,0 м2 (объем указан ориентировочно) |
| 7. Режим работы производства | Работы производить при среднесуточной температуре наружного воздуха не менее +5 град.С согласно  СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий". |
| 8. Состав работ | Восстановление благоустройства после производства земляных работ. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | Исправление профиля щебеночных оснований, асфальтовое покрытие дорог и тротуаров, установка бордюрных камней дорожных и тротуарных, размостка плит тротуарных, ремонт бетонных отмосток, восстановление газонов, ремонт горловин колодцев, и др. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки ― заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Работы выполняются силами, материалами и средствами Подрядчика |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Акт сдачи-приемки фронта работ - оформляется перед началом производства работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес участка, подлежащего восстановлению, объем работ и сроки выполнения).  Акт замера - оформляется после производства выполненных работ представителями Заказчика и Подрядчика (содержание акта: адрес производства работ, виды и объемы фактически выполненных работ, перечень используемых материалов).  Законченные работы должны быть предъявлены Заказчиком и Подрядчиком представителю администрации Комсомольского района мэрии г. о. Тольятти, с составлением акта приемки восстановленного благоустройства. |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ подрядчик обязан вызвать представителя заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта. |
| 13. Требования к технологическим решениям | Работы выполнять с соблюдением требований согласно СНиП 111-10-75 "Благоустройство территорий", Постановления мэрии городского округа Тольятти от 03.06.2009г. № 1275-п/1 "Об утверждении Порядка производства земляных работ" (в действ. ред.) и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | 1. Задание Заказчика с указанием срока восстановления, оформленное в виде акта сдачи-приемки фронта работ по каждому участку. 2. Схема с указанием места проведения работ. |
| 15. Требования к сметной документации | Соответствие Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской федерации (МДС81-35.2004).  Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты выполненные в ПК «Гранд смета», на единицу измерения по следующим операциям, которые могут возникнуть в ходе выполнения работ по восстановлению благоустройства:  -Исправление щебеночного основания с добавлением нового щебня;  -Исправление щебеночного основания без добавления нового щебня;  -Устройство щебеночного основания толщиной 10см;  -Устройство щебеночного основания толщиной 15см;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 5м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 70мм, площадью до 25м2;  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 5м2  -Ремонт асфальтового покрытия толщиной 50мм, площадью до 25м2;  -Демонтаж бетонных покрытий толщиной 10см;  -Устройство бетонных покрытий толщиной 10см;  -Установка дорожных бортовых камней  -Установка тротуарных бортовых камней;  -Ремонт бордюров дорожных;  -Ремонт бордюров тротуарных;  -Подготовка участка для установки бортовых камней;  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м);  -Размостка плит тротуарных размером 1х1 (м) без стоимости плит;  -Размостка плит тротуарных размером 0,5х0,5 (м);  -Планировка участка вручную;  -Планировка участка механизированным способом;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Устройство газонов с вывозом неплодородного слоя грунта, без завоза чернозема;  -Устройство газонов без вывоза неплодородного слоя грунта, с завозом чернозема толщиной 5см, 10см и 15см;  -Посев газонов;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт кирпичных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев с заменой люка;  -Ремонт бетонных горловин колодцев без замены люка;  -Ремонт горловин колодцев с восстановлением асфальтового покрытия вокруг люка на магистральных дорогах;  -Кладка приямка из кирпича;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 15 км;  -Погрузка и вывоз строит. мусора на 30 км;  -Укладка асфальтовой крошки (б=10см);  -Установка МАФ;  -Покрытие ЩМА-20, б=5см; |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановлению мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и действующих законодательств на территории РФ. |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно- планировочным решениям | Восстановление МАФ (малых архитектурных форм) выполнять в соответствии с изначальным местонахождением и с соблюдением технологии установки МАФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Восстановление нарушенного благоустройства производить согласно существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов согласно требованиям администрации Комсомольского района г. о. Тольятти. |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | \_\_ |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов | Утилизацию строительного мусора осуществлять на специализированные полигоны г. о. Тольятти |
| 21. Требования к разработке инженерно- технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Руководствоваться требованиями СНиП 12-03-2001 часть 1 «Безопасность труда в строительстве»,  СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты», Постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. и др. нормативных документов, действующих на территории РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | Согласно срокам, указанным в акте сдачи-приемки фронта работ и разрешений, выданных администрацией района, в период с 01.05.2019г. по 01.11.2019г. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | \_\_ |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет (см. п.15)  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2)  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3)  4. Счет-фактура  5. Исполнительная документация, в т. ч.:  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 1. Локальный ресурсный сметный расчет - 2экз.  2. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2экз.  3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат  (ф. № КС-3) - 2экз.  4. Счет-фактура - 1 экз.  5. Исполнительная документация, в т. ч.: - 2 экз.  5.1. Акты освидетельствования скрытых работ на:  - устройство естественного основания;  - монтаж бордюров;  - устройство покрытия;  5.2. Cертификаты и паспорта качества на применяемые  материалы. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | В связи с большим объемом работ, сжатыми сроками, сезонным характером работы и разбросом участков, требующих восстановления благоустройства и во избежание срыва срока выполнения, подрядчику рекомендуется:  -организовать производство работ несколькими бригадами (звеньями), оснащенными необходимыми механизмами и инструментом;  -увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать посменное производство работ);  -для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормами СНиП, ГОСТ и т. д.;  -при необходимости согласовать в установленном порядке схемы восстановления благоустройства с ГИБДД;  -во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующим законодательствам и установленных норм и правил;  -периодически вызывать представителя заказчика для предъявления выполнения скрытых работ;  -принимать участие в комиссии по обследованию участков восстановленного благоустройства и сдачи их администрации Комсомольского района г. Тольятти.  Гарантия качества на выполнение работ по восстановлению благоустройства - 3 года. |

Главный инженер

ООО «Волжские коммунальные системы» Т.К. Прасолов

Приложение № 3

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ**

Согласовано Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Генеральный подрядчик) (Заказчик)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Основание: чертежи N N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сметная стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб.

Нормативная трудоемкость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.ч

Сметная заработная плата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб.

Заказчик Генеральный подрядчик

Приложение № 4

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ И ОБОРУДОВАНИЯ,

ПЕРЕДАННЫХ ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНЕРАЛЬНОМУ ПОДРЯДЧИКУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование материалов, оборудования | Количество (масса/шт.) | Учетная  цена,  руб./кг  (руб./шт.) | Стоимость по  бухгалтерскому  балансу на \_\_\_\_  г., тыс. руб. |
|  | Объекты в разрезе  номенклатурных и  классификационных  позиций |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Заказчик Генеральный подрядчик

Приложение № 5

к договору №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**ГРАФИК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование Работ по Объектам с указанием перечня технической документации в отношении каждого Объекта** | **Стоимость работ, в тыс. руб.** | **Дата передачи документов**  **Генеральному подрядчику** | **Дата начала работ** | **Дата окончания работ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заказчик Генеральный подрядчик